**PROTOKÓŁ**

**z IX-ej w kadencji 2018-2023**

Sesji Rady Miejskiej w Suchedniowie

**odbytej w dniu 27 czerwca 2019 roku.**

**Miejsce posiedzenia** – Suchedniowski Ośrodek Kultury „Kuźnica”

**Czas trwania obrad** – godz. 14:00 – 17:50

W posiedzeniu uczestniczyli Radni Rady Miejskiej – w liczbie 14 osób (lista obecności w załączeniu do protokołu).

# Z zaproszonych gości udział w Sesji wzięli:

**- p. Halina Ostrowska** - Przewodnicząca Rady Seniorów

- **p. Stanisław Dymarczyk** - Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej

**- p. Adam Gorycki** - działacz społeczny

**- p. Łukasz Sufin**  - Druh Ochotniczej Straży Pożarnej w Suchedniowie

**- Przewodniczący Osiedli i Sołtysi** - (lista obecności w załączeniu do protokołu).

# Urząd Miasta i Gminy reprezentowali:

**- p. Cezary Błach** - Burmistrz MiG

**- p. Dariusz Miernik** -Z-ca Burmistrza MiG

**- p. Urszula Nowak** - Skarbnik Gminy

# - p. Anna Grzegolec - Radca Prawny

# Przebieg obrad

# Ad. 1.

Witając zebranych posiedzenie otworzył i przewodniczył mu Pan **Krzysztof Adamiec**  – **Przewodniczący Rady Miejskiej.**

# Ad. 2-3.

Po stwierdzeniu prawomocności obrad (obecnych 14 radnych) **Przewodniczący RM** powołał na sekretarza obrad radnego **Arkadiusza Pająka**.

## Ad.4.

Pan **Krzysztof Adamiec – Przewodniczący RM** odczytał projekt porządku obrad niniejszej Sesji RM (projekt w załączeniu do protokołu).

Następniewobec braku zgłoszeń o zmianę porządku obrad **Pan Krzysztof Adamiec - Przewodniczący RM** poddał pod głosowanie projekt porządku obrad, który został **jednogłośnie przyjęty** przez Radę Miejską (głosowało 14 radnych – imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Ad.5.**

Przyjęcie protokołu z obrad z **VIII-ej sesji Rady Miejskiej** odbytej **w dniu 23 maja 2019r**.

Do powyższego protokołu nie wniesiono uwag.

**Przewodniczący RM** poddał pod głosowanie powyższy protokół, który został **jednogłośnie** **przyjęty** przez Radę Miejską (głosowało 14 radnych – imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Ad.6.**

**Wystąpienia zaproszonych gości.**

* Pan **Krzysztof Adamiec – Przewodniczący Rady Miejskiej** i Pan **Cezary Błach -Burmistrz MiG** na ręce **Druha** **Ochotniczej Straży Pożarnej w Suchedniowie** Pana **Łukasza Sufina** przekazali listy gratulacyjne dla Prezesa OSP oraz strażaków z wyrazami podziękowań i wyrazów uznania za ofiarną służbę oraz za nadanie Medalów „Za Zasługi dla Pożarnictwa”.

Złotym medalem odznaczony został Druh Paweł Lasocki

Srebrne medale otrzymali : Druh Piotr Sufin, Druh Paweł Więckowski

Brązowe medale otrzymali : Druh Paweł Kozieł i Druh Łukasz Sufin.

Pan **Adam Gorycki – działacz społeczny** zaprosił zebranych na spotkanie okolicznościowe z okazji 210 rocznicy zwycięskiej wojny 1809 roku, które odbędzie się w dniu 07 lipca br. w SOK „Kuźnica”. Podczas tego spotkania zostanie przedstawiona przez zainteresowanego prelekcja dotycząca historii wojny 1809 roku oraz projekt inicjatywy społecznej utworzenia radomsko-krakowskiego szlaku wojny 1809 roku, która miałaby przypominać o tej „wspaniałej wygranej”.

Pani **Ewa Antosik – Przewodnicząca Osiedla Nr 5** :

* wskazała na potrzebę oczyszczenia i wykoszenia przydrożnego rowu przy ul. Partyzantów z samosiejek i oczyszczenie łuku drogi Harcerska – Partyzantów;
* wskazała na potrzebę oczyszczenia rynienek wzdłuż chodnika starodroża E-7, miedzy chodnikiem, a ul. Warszawską,
* poinformowała, że ponoć zdrożała woda w blokach od dnia 01 lipca br. Czy do tego nie powinna być podjęta uchwała przez radę miejską o wzroście cen wody?
* pytała, czy mieszkańcy posiadający podwodomierz (podliczniki na wodę) muszą je plombować na swój koszt? Podobno tak zadecydował Urząd Miasta i Gminy? Dlaczego?
* poinformowała o piśmie skierowanym przez Burmistrza MiG do Nadleśnictwa z wnioskiem o aktualizację protokołu wskazującego drogi wywozowe drzewa. Pytała o komunalizację dróg Harceskiej – Partyzantów, nie przygotowano w tej sprawie projektu przez Urzad MiG, zwróciła się do radnych o dopilnowanie tego tematu.

Pani **Alicja Mańturz – sołtys wsi Michniów** ponowiła prośbę o uporządkowanie przydrożnych rowów w Michniowie przed corocznymi uroczystościami rocznicowymi dotyczącymi pacyfikacji wsi.

**Ad.7.**

**Zgłoszenie wniosków i zapytań.**

**Pan Marcin Pałac – radny :**

* odnosząc się do planowanego rozebrania wysepki przy ul. Kieleckiej poinformował, ze znów w tym rejonie doszło do kolizji drogowej (zderzyły się samochody). Zwrócił się do Burmistrza o spowodowanie przyśpieszenia rozbiórki wysepki, co przyczyniłoby się do zmniejszenia ilości kolizji w tym miejscu, nie czekać na przebudowę ul. Powstańców;
* poruszył problem przydrożnego rowu przy ul. Zagórskiej (droga powiatowa), po intensywnych opadach deszczu. Spływający z rowu piach zamula studzienki i przepusty, woda wlewa się do piwnic mieszkańców.

Zaproponował napisanie pisma przez Urząd MiG w tej sprawie, może to spowoduje, że podjęte zostaną działania Powiatu w tej sprawie rozwiązujące problem.

**Pan Wiesław Biskup – radny :**

* pytał, czy zostanie złożony przez Gminę projekt na budowę ronda u zbiegu ulic Mickiewicza - Kielecka – Zagórska. Pytał, co w tej materii zostało poczynione;
* złożył wniosek o zabezpieczenie drogi przy działce nr 4703 na ul. Józefów. Działka ta jest dość nisko położona, na ulicy jest dołek i wszelakie wody opadowe spływają zalewając działki sąsiednie, które mieszczą się przy ul. Placowej. Należałoby wykonać zabezpieczenie w postaci studzienek ściekowych i krawężników, to samo dotyczy ul. Placowej gdzie należałoby wykonać odwodnienie spływających drogą wód podczas deszczu.

Pan **Waldemar Krogulec – radny** podziękował Burmistrzowi MiG za interwencję w sprawie patrolów policji na odcinku drogi w Mostkach, które było miejscem szczególnie niebezpiecznym dla pieszych, nie ma tam chodnika, a poruszające się pojazdy przekraczały nadmiernie prędkość. Pytał, czy istnieje szansa na budowę chodnika w tym miejscu?

Pan **Arkadiusz Pająk – radny** :

* poruszył temat chodnika przy ul. Langiewicza, który na odcinku od górki w stronę Mostek jest zaniedbany (zarośnięty trawą, krzakami, naniesiony jest piach). Wnioskował o zgłoszenie sprawy do władz powiatu (jest to droga powiatowa), przypominając, że w sprawie tej interweniował już wcześniej;
* wskazał, że na posesji nr 32 a przy ul. Langiewicza rośnie drzewo, którego gałęzie zwisają nad chodnikiem utrudniając poruszanie się pieszych;
* poinformował, że przy niezamieszkanej działce nr 116 przy ul. Langiewicza wyrastają z posesji krzaki do połowy chodnika utrudniając przejście;
* poinformował, że korytka które znajdują się pomiędzy ul. Langiewicza a chodnikiem w niektórych miejscach są bardzo zamulone;
* poinformował, że woda spływająca korytkami przydrożnymi przy przejeździe na granicy z ul. Źródłową wymuliła za kratką ściekową część nawierzchni drogi, stwarzając to miejsce niebezpiecznym dla poruszających się pojazdów i pieszych. Radny wnioskował o uzupełnienie ubytku.;
* zwrócił uwagę, że na skrzyżowaniu ul. Przechodniej i Langiewicza między korytkami odpływowymi, a rowem pojawiły się ubytki w jezdni, wnosił o naprawę uszkodzonej nawierzchni;
* wnioskował o uzupełnienie nawierzchni ul. Granicznej, gdzie od jakiegoś czasu jest bardzo dużo dziur i ubytków w jezdni.

Pan **Eugeniusz Zegadło – Wiceprzewodniczący RM** poinformował, że droga gminna znajdująca się pomiędzy ul. Koszykową a Ostojowem jest w fatalnym stanie po ostatnich opadach deszczu. Wnosił o naprawę tego stanu rzeczy. Wnioskował również o wykonanie odwodnień po obu stronach mostu znajdującego się obok młyna.

Pan **Krzysztof Adamiec – Przewodniczący RM** zwrócił się do Burmistrza MiG o udzielenie informacji w sprawie remontu ul. Powstańców w związku z pojawiającymi się w mediach sprzecznymi informacjami w tym temacie oraz informacji o remontach przy ul. Kieleckiej, Zagórskiej i Mickiewicza, ze wskazaniem kto jest właścicielem tych dróg i zobligowany jest do ich utrzymania.

**Ad. 8.**

**Udzielenie odpowiedzi na wnioski i zapytania.**

Pan **Cezary Błach – Burmistrz MiG** :

* poinformował, że prace na drogach są wykonywane cały czas (sukcesywnie). W pierwszej kolejności służby wysyłane są tam, gdzie wystąpią jakieś szkody;
* odnosząc się do cen wody poinformował, że przysługuje dopłata do 1 m3 wody i 1 m3  odprowadzanych ścieków ustalona uchwałą Rady Miejskiej, która wyszła naprzeciw oczekiwaniom mieszkańców. Przypomniał, że od 2018 roku ustalanie cen wody i odprowadzania ścieków nie należy do kompetencji Gminy i Rady Miejskiej, ale do organu regulacyjnego Wody Polskie;
* wyjaśnił, że liczniki na wodę montowane są na koszt Zakładu Gospodarki Komunalnej, natomiast każdy mieszkaniec ma prawo założenia sobie podlicznika, jednak do niego należy wówczas koszt założenia;
* poinformował, że Gmina wystąpiła do Nadleśnictwa o weryfikację spisanego wcześniej protokołu odnośnie dróg wywozu drzewa z lasu. Otrzymaliśmy już odpowiedź i w tej chwili jesteśmy przed uaktualnieniem porozumienia, chcemy w nim zapisać, że szkody na drogach spowodowane przez pojazdy Nadleśnictwa będą przez nich pokrywane;
* odnosząc się do przygotowania rowów przydrożnych w Michniowie poinformował, że temat ten będzie jednym z elementów spotkania z przedstawicielami zarządu dróg wojewódzkich, które zaplanowano na dzień 4 lipca br. Zaprosił na spotkanie Sołtys Michniowa;
* w kwestii ul. Zagórskiej zostało skierowane pismo do Starostwa Powiatowego. Ulewne deszcze, które padały i zalewały posesje przy tej ulicy wskazują na konieczność zastosowania korekt do projektu modernizacji ulicy. Gmina skieruje pismo do Starostwa o docelowe rozwiązanie tego problemu;
* odnośnie ul. Placowej i ul. Józefów poinformował, że prace naprawcze są zaplanowane;
* odnosząc się do budowy chodnika w Mostkach (o której wspominał radny Krogulec) i naprawy chodnika przy ul. Langiewicza poinformował, że rozmowy w tym temacie się już odbyły. Powiat oczekuje wspófinansowania tych inwestycji w stosunku 50/50. Jeżeli zaś chodzi o bieżące utrzymanie dróg Powiat chciałby je wykonać, zrobić wszystko dla mieszkańców, ograniczają ich jednak środki finansowe będące w dyspozycji. Pytań odnośnie dróg powiatowych jest na sesjach dużo, należałoby wykorzystać obecność radnych powiatowych kierując bezpośrednio do nich te pytania, jeden z radnych jest przewodniczącym Komisji Budżetu w powiecie. Dodał, że jeżeli radni zabezpieczą środki finansowe, to nie będzie nic stało na przeszkodzie, żeby prace naprawcze zostały wykonane. Wszystkie uwagi co do stanu chodnika i odwodnienia przy ul. Langiewicza zostaną zgłoszone do Powiatu, tak jak są zgłaszane uwagi, co do dróg powiatowych po każdej sesji.
* poinformował, że naprawa drogi pomiędzy ul. Koszykową a Ostojowem jest ujęta w harmonogramie prac i zlecona do wykonania;
* odnosząc się do tematu przebudowy ul. Powstańców ***i budowy ronda przy ul. Zagórskiej, Mickiewicza i Zagórskiej*** poinformował, że zadanie to jest bardzo drogie i skomplikowane jeżeli chodzi o wykonanie. Ulica jest w centrum miasta, żyje cały czas, ruch na niej jest duży. Zakres prac przewidziany w projekcie przewiduje rozebranie całej nawierzchni, wymianę sieci wodociągowej, wymianę sieci kanalizacyjnej, przełożenie gazociągu, zmianę lokalizacji słupów energetycznych, wygospodarowanie jak największej liczby miejsc parkingowych, wybudowanie kanalizacji deszczowej. Na dzień dzisiejszy według kosztorysu inwestorskiego prace te są szacowane na kwotę 7 mln 342 tys. 924 zł. Znając realia budżetu Gminy będzie bardzo ciężko zrealizować tą inwestycję ze środków własnych. Dlatego czynione są cały czas starania o pozyskanie środków zewnętrznych. Udało się pozyskać dość dawno kwotę w wys. 1 mln 115 tys. 705 zł na przebudowę sieci kanalizacyjnej i wodociągowej. Mieliśmy również pozyskaną dotację w wysokości 2 mln 390 tys. 960 zł na lata 2016 – 2019 na część drogową. Na tej podstawie mieliśmy zaplanowaną realizację na rok 2019. Ostateczne potwierdzenie tej dotacji nastąpiło w m-cu kwietniu 2019r. jednak warunek jej wykorzystania był taki, żeby zrealizować prace i je rozliczyć do końca października br. Ogłoszenie przetargu wybór wykonawcy i realizacja prac w tak krótkim czasie był nie realny. Gmina zrezygnowała z tej dotacji. W międzyczasie podjęto równoległe działania w związku z pojawieniem się funduszu dróg samorządowych, gdzie można otrzymać dofinansowanie do wysokości 80 % kosztów kwalifikowanych. Gmina złożyła wniosek w tej sprawie, inwestycje można też realizować w cyklu 3 letnim. Zakres prac modernizacji ul. Powstańców został podzielony na 3 etapy w okresie 2019 – 2021. To pozwoli na zmniejszenie uciążliwości dla mieszkańców realizowanego zadania. Wnioskowana dotacja to 4 mln 081 zł.

I etap realizacji zadania (rok 2019) przewiduje przebudowę skrzyżowania ul. Powstańców ze starodrożem ul. E-7 (między innymi rozebranie wysepki na starodrożu);

II etap zadania (rok 2020) rozpoczęcie prac na odcinku od ul. Bodzentyńskiej do ul. E. Peck.

III etap zadania na odcinku od ul. E. Peck do starodroża E-7.

Na dzień dzisiejszy mamy pozwolenie na budowę i opracowany projekt. W tym momencie nie można wprowadzać zmian do dokumentacji projektowej. Jakiekolwiek zmiany spowodują, że stracimy dofinansowanie.

* przypomniał, że 31 stycznia br. Gmina złożyła 13 wniosków do programu „bezpieczni na 5 +” . Zakwalifikowano dwa miejsca na listę miejsc szczególnie niebezpiecznych do realizacji m.in. budowę ronda na skrzyżowaniu ul. Kieleckiej, Mickiewicza, Zagórska. Samo zakwalifikowanie na listę miejsc szczególnie niebezpiecznych nie jest równoznaczne z gwarancją dofinansowania zadania. Zarządca tego skrzyżowania jest województwo. Przypomniał, że w 2015 r. Gmina podpisała umowę z władzami Województwa Świętokrzyskiego w sprawie przebudowy drogi nr 751 na całym odcinku przebiegającym przez gminę Suchedniów. Na ten cel Gmina przeznaczyła kwotę 200 tys. zł (opracowanie dokumentacji realizacji zadania) jako pomoc dla Województwa Świętokrzyskiego. Na całym odcinku drogi trwały działania województwa o pozyskanie gruntów pod inwestycję. Na jednym z ostatnich spotkań z władzami województwa w dniu 14 czerwca br. Gmina otrzymała propozycję polegającą na tym, że województwo sfinansuje wkład własny, a po stronie Gminy byłoby złożenie wniosku do Funduszu Dróg Samorządowych na tą inwestycję. Ustalono również, że Województwo Świętokrzyskie (będąc właścicielem terenu) wypracuje prawną ścieżkę, na to jak przekazać Gminie środki finansowe, jak udostępnić grunt, którego jest właścicielem na realizację inwestycji. Padła również deklaracja ze strony Zarządu Dróg Wojewódzkich, że pomoże Gminie w procesie przygotowania dokumentacji przetargowej, a po zakończeniu inwestycji województwo przejmie w zarządzanie i utrzymanie skrzyżowania.

Pan **Stanisław Dymarczyk – Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej** poinformował, że podliczniki są w gestii każdego odbiorcy, który chce go zainstalować. Jednocześnie obowiązkiem co 5 lat jest zaplombować i wymieniać ten licznik. Podlicznik ten też funkcjonuje na zasadzie rozliczenia. Wartość wskazana na liczniku głównym minus wartość wskazana na podliczniku powoduje rozliczenie kwoty ścieków. W związku z tym musi to być licznik legalizowany, spełniający wszelkie techniczne warunki i udokumentowany, że co 5 lat jest sprawdzany i wymieniany na koszt odbiorcy.

**Ad.9.**

**Informację z działalności międzysesyjnej Burmistrza oraz Urzędu Miasta i Gminy Suchedniów za okres od 24 maja 2019r. do 27 czerwca 2019r. pomiędzy VIII a IX Sesją Rady Miejskiej w Suchedniowie** przedłożył Pan **Cezary Błach – Burmistrz MiG** (Informacja w załączeniu do protokołu)**.**

Dyskusji nie odnotowano.

**Ad.10.**

**Sprawozdanie z przygotowania Gminy Suchedniów do sezonu letniego 2019 (OSiR)** przedstawił Pan **Dariusz Miernik – Z-ca Burmistrza** (sprawozdanie w załączeniu do protokołu).

**Pozytywną** opinię **Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki** o sprawozdaniu przedstawił Pan **Paweł Słoma – Przewodniczący Komisji**.

**Pozytywną** opinię **Komisji Rozwoju Gospodarczego Ochrony Środowiska i Ładu Publicznego** o sprawozdaniu przedstawił Pan **Marcin Pałac – Z-ca Przewodniczącego Komisji**.

Dyskusji nie odnotowano.

**Ad.11.**

**Projekt uchwały w sprawie wzoru wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego** przedstawiłaPani **Magdalena Ogonowska – Kierownik M/G Ośrodka Pomocy Społecznej** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

**Pozytywną** opinię **Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki** o projekcie uchwały przedstawił Pan **Paweł Słoma**  **– Przewodniczący Komisji**.

**Pozytywną** opinię **Komisji Budżetu i Finansów** o projekcie uchwały przedstawiła Pani **Lidia Frątczak – Przewodnicząca Komisji**.

Dyskusji nie odnotowano.

**Przewodniczący RM** poddał pod głosowanie uchwały w sprawie wzoru wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego,który został **jednogłośnie** **przyjęty** przez Radę Miejską (głosowało **14** radnych – imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Uchwała Nr 50/IX/2019** **w sprawie wzoru wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

**Ad.12.**

**Projekt uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Suchedniów oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od dnia 1 września 2019 r.** przedstawiłaPani **Beata Kaszuba – Inspektor ds. edukacji** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

**Pozytywną** opinię **Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki** o projekcie uchwały przedstawił Pan **Paweł Słoma**  **– Przewodniczący Komisji**.

Dyskusji nie odnotowano.

**Przewodniczący RM** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Suchedniów oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od dnia 1 września 2019 r.,który został **jednogłośnie** **przyjęty** przez Radę Miejską (głosowało **14** radnych – imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Uchwała Nr 51/IX/2019** **w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Suchedniów oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od dnia 1 września 2019 r. stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

**Ad.13.**

**Projekt uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Suchedniów od dnia 1 września 2019 r.** przedstawiłaPani **Beata Kaszuba – Inspektor ds. edukacji** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

**Pozytywną** opinię **Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki** o projekcie uchwały przedstawił Pan **Paweł Słoma**  **– Przewodniczący Komisji**.

Dyskusji nie odnotowano.

**Przewodniczący RM** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Suchedniów od dnia 1 września 2019 r.,który został **jednogłośnie** **przyjęty** przez Radę Miejską (głosowało **14** radnych – imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Uchwała Nr 52/IX/2019** **w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Suchedniów od dnia 1 września 2019 r. stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

**Ad.14.**

**Projekt uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli przedszkola i nauczycieli oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na terenie Gminy Suchedniów, pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze** przedstawiłaPani **Beata Kaszuba – Inspektor ds. edukacji** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

**Pozytywną** opinię **Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki** o projekcie uchwały przedstawił Pan **Paweł Słoma**  **– Przewodniczący Komisji**.

Dyskusji nie odnotowano.

**Przewodniczący RM** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli przedszkola i nauczycieli oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na terenie Gminy Suchedniów, pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze,który został **jednogłośnie** **przyjęty** przez Radę Miejską (głosowało **14** radnych – imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Uchwała Nr 53/IX/2019** **w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli przedszkola i nauczycieli oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na terenie Gminy Suchedniów, pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

**Ad.15.**

Pan **Krzysztof Adamiec - Przewodniczący RM** przybliżyłprocedurę związanąz przedstawieniem i przyjęciem **Raportu o Stanie Gminy Suchedniów za rok 2018**.

Poinformował również, że nikt z mieszkańców nie zgłosił się do debaty.

**Raport o stanie Gminy Suchedniów za rok 2018** przedstawiłPan **Cezary Błach – Burmistrz MiG** (Raport w załączeniu do protokołu oraz na stronie internetowej Gminy Suchedniów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy).

Dyskusji nie odnotowano.

Następnie **Przewodniczący** **RM** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Suchedniów wotum zaufania,który został **przyjęty** przez Radę Miejską **13** głosami **za**, przy **przeciwnym** **1** głosie (imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Uchwała Nr 54/IX/2019 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Suchedniów wotum zaufania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

Po wyczerpaniu pkt 15 porządku obrad Przewodniczący RM **zarządził 15 min przerwę** w obradach.

Po wznowieniu obrad przystąpiono do realizacji pkt 16 porządku obrad.

**Ad.16.**

**Sprawozdanie** **roczne z wykonania planu finansowego Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej im. Jana Pawła II w Suchedniowie za 2018 rok przedstawiła Pani Małgorzata Wiśniewska – Dyrektor jednostki** (Sprawozdanie w załączeniu do protokołu).

**Pozytywną** opinię **Komisji Budżetu i Finansów** o sprawozdaniu przedstawiła Pani **Lidia Frątczak– Przewodnicząca Komisji**.

**Pozytywną** opinię **Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki** o sprawozdaniu przedstawił Pan **Paweł Słoma – Przewodniczący Komisji**.

Następnie **Przewodniczący** **RM** poddał pod głosowanie Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej im. Jana Pawła II w Suchedniowie za 2018 rok,które zostało **jednogłośnie przyjęte** przez Radę Miejską (głosowało 14 radnych - imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Ad.17**.

**Sprawozdanie** **roczne z wykonania planu finansowego Suchedniowskiego Ośrodka Kultury „Kuźnica” za 2018 rok przedstawił Pan Andrzej Karpiński – Dyrektor jednostki** (Sprawozdanie w załączeniu do protokołu).

**Pozytywną** opinię **Komisji Budżetu i Finansów** o sprawozdaniu przedstawiła Pani **Lidia Frątczak– Przewodnicząca Komisji**.

**Pozytywną** opinię **Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki** o sprawozdaniu przedstawił Pan **Paweł Słoma – Przewodniczący Komisji**.

Następnie **Przewodniczący** **RM** poddał pod głosowanie Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego Suchedniowskiego Ośrodka Kultury „Kuźnica” za 2018 rok,które zostało **jednogłośnie przyjęte** przez Radę Miejską (głosowało **14** radnych - imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Ad.18.**

**Projekt uchwały** **w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Suchedniów za 2018 rok** oraz powyższe sprawozdaniaprzedstawiłPan **Cezary Błach – Burmistrz MiG** (projekt uchwały wraz ze sprawozdaniami w załączeniu do protokołu).

Pani **Urszula Nowak – Skarbnik Gminy** odczytała **uchwałę Nr 53/I/2019 VIII Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach z dnia 23 kwietnia 2019 r. w sprawie opinii o sprawozdaniach z wykonania budżetu Gminy Suchedniów za 2018 rok wraz z informacją o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego.**

Powyższe sprawozdania zostały zaopiniowane pozytywnie.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej** Pani **Małgorzata** **Stępień** poinformowała**,** że Komisja przyjęła **sprawozdanie finansowe** wraz ze **sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Suchedniów za 2018 rok** pozytywnie opiniując projekt uchwały w powyższej sprawie.

**Przewodniczący** **Komisji Budżetu i Finansów** Pani **Lidia Frątczak** poinformowała**,** że Komisja przyjęła **sprawozdanie finansowe** wraz ze **sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Suchedniów za 2018 rok** pozytywnie opiniując projekt uchwały w powyższej sprawie

**Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki** Pan **Paweł** **Słoma** poinformował**,** że Komisja przyjęła **sprawozdanie finansowe** wraz ze **sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Suchedniów za 2018 rok** pozytywnie opiniując projekt uchwały w powyższej sprawie**.**

**Z-ca Przewodniczącego Komisji Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Ładu Publicznego** Pan **Marcin Pałac** poinformował**,** że Komisja przyjęła **sprawozdanie finansowe** wraz ze **sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Suchedniów za 2018 rok** pozytywnie opiniując projekt uchwały w powyższej sprawie.

Dyskusja:

Pan **Wiesław Biskup – radny** odczytał swoje stanowisko skierowane do Przewodniczącego Rady Miejskiej i Burmistrza MiG dotyczące finansów Gminy.

Pan **Cezary Błach – Burmistrz MiG** odnosząc się do wypowiedzi radnego poprosił o złożenie w formie pisemnej przedstawionej wypowiedzi, do której będzie mógł się odnieść.

Przypomniał, że o przeznaczeniu środków finansowych Gminy decyduje Rada Miejska, na co mają być wydawane, na jakie inwestycje. Rolą Burmistrza jest realizacja zaplanowanych zadań i wydatków. Dyskusja w tym punkcie odnosi się do realizacji tego wszystkiego co Rada Miejska założyła Burmistrzowi w roku 2018. Tego dotyczy sprawozdanie i tego dotyczy absolutorium.

Do wypowiedzi i kwot zaprezentowanych przez radnego Biskupa odniosła się Pani **Urszula Nowak – Skarbnik Gminy** informując i wyjaśniając skąd takie, a nie inne wartości w poszczególnych latach.

Po zakończeniu dyskusji **Przewodniczący** **RM** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Suchedniów za 2018 rok,który został **przyjęty** przez Radę Miejską **13** głosami **za**, przy **przeciwnym** **1** głosie (imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Uchwała Nr 55/IX/2019 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Suchedniów za 2018 rok stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

**Ad.19.**

**Projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy**

**Suchedniów za 2018 rok.**

Pani **Małgorzata Stępień – Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej** odczytała **wniosek** Komisji **w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Suchedniów z tytułu wykonania budżetu za 2018 rok**.

Komisja **wnioskuje** do Rady Miejskiej **o udzielenie absolutorium** Burmistrzowi MiG.

(wniosek w załączeniu do protokołu)

Pan **Krzysztof Adamiec – Przewodniczący RM** odczytała **uchwałę VIII Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach (RIO) Nr 78/I/2019 z dnia 03 czerwca 2019 r. dotyczącą opinii o wniosku komisji rewizyjnej w sprawie absolutorium** (uchwała w załączeniu do protokołu). RIO zaopiniowało pozytywnie wniosek Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Suchedniów z tytułu wykonania budżetu za 2018 rok.

Dyskusja:

Pan **Eugeniusz Zegadło – Wiceprzewodniczący RM** podziękował Burmistrzowi MiG za inwestycje w 2018 roku. Nadmienił, że niejednokrotnie kosztorysy inwestycji były mniejsze od kosztów wyłonionych w przetargach. Burmistrz czynił starania z pozytywnym skutkiem o pozyskanie brakujących środków. W 2018 r. dopięliśmy wszystkie inwestycje, które miały pozwolenie na budowę. Życzył sobie by inwestycje w obecnym roku były realizowane z równie pozytywnym skutkiem.

Po zakończeniu dyskusji **Przewodniczący RM** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Suchedniów za 2018 rok, który został przyjęty przez Radę Miejską.

**Za** udzieleniem absolutorium głosowało **13** radnych, **przeciw** był 1 radny.

**Tym samym Rada Miejska udzieliła absolutorium Burmistrzowi MiG z tytułu wykonania budżetu Gminy Suchedniów za 2018 rok**.

**Uchwała Nr 56/IX/2019 w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Suchedniów za 2018 rok stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

Pan **Cezary Błach – Burmistrz MiG** podziękował Radzie Miejskiej w imieniu swoim, Z-cy Burmistrza i Skarbnika Gminy za udzielenie absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy Suchedniów za 2018 rok, przyjęcie sprawozdań z wykonania budżetu oraz za udzielenie wotum zaufania. Zapewnił, że dokona wszelkich starań, aby spełnić oczekiwania mieszkańców Gminy i pracować jak najlepiej i jak najkorzystniej dla naszej lokalnej społeczności.

**Przewodniczący RM** zwrócił się do radnego Biskupa o przedstawienie pisemnego uzasadnienia dlaczego głosował przeciw absolutorium i sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2018 rok., dlaczego radny ocenia negatywnie pracę Burmistrza.

**Ad.20.**

**Projekt** **uchwały w sprawie określenia szczegółowości budżetu Gminy Suchedniów przedstawiła** Pani **Urszula Nowak – Skarbnik Gminy** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

**Pozytywną** opinię **Komisji Budżetu i Finansów** o projekcie uchwały przedstawiła Pani **Lidia Frątczak – Przewodnicząca Komisji**.

Dyskusji nie odnotowano.

**Przewodniczący RM** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie określenia szczegółowości budżetu Gminy Suchedniów,który został **jednogłośnie** **przyjęty** przez Radę Miejską (głosowało **14** radnych – imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Uchwała Nr 57/IX/2019** **w sprawie określenia szczegółowości budżetu Gminy Suchedniów stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

**Ad.21.**

**Projekt uchwały w sprawie zmian w uchwale Nr 48/VII/2010 Rady Miejskiej w Suchedniowie w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej przedstawiła** Pani **Urszula Nowak – Skarbnik Gminy** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

**Pozytywną** opinię **Komisji Budżetu i Finansów** o projekcie uchwały przedstawiła Pani **Lidia Frątczak – Przewodnicząca Komisji**.

Dyskusji nie odnotowano.

**Przewodniczący RM** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian w uchwale Nr 48/VII/2010 Rady Miejskiej w Suchedniowie w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej,który został **jednogłośnie** **przyjęty** przez Radę Miejską (głosowało **14** radnych – imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Uchwała Nr 58/IX/2019** **w sprawie zmian w uchwale Nr 48/VII/2010 Rady Miejskiej w Suchedniowie w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

**Ad.22.**

**Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchedniów na lata 2019-2038 przedstawiła** Pani **Urszula Nowak – Skarbnik Gminy** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

**Pozytywną** opinię **Komisji Budżetu i Finansów** o projekcie uchwały przedstawiła Pani **Lidia Frątczak – Przewodnicząca Komisji**.

Dyskusji nie odnotowano.

**Przewodniczący RM** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchedniów na lata 2019-2038,który został **jednogłośnie** **przyjęty** przez Radę Miejską (głosowało **14** radnych – imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Uchwała Nr 59/IX/2019** **w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchedniów na lata 2019-2038 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

**Ad.23.**

**Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Suchedniów na rok 2019 przedstawiła** Pani **Urszula Nowak – Skarbnik Gminy** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

**Pozytywną** opinię **Komisji Budżetu i Finansów** o projekcie uchwały przedstawiła Pani **Lidia Frątczak – Przewodnicząca Komisji**.

Dyskusji nie odnotowano.

**Przewodniczący RM** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Suchedniów na rok 2019,który został **jednogłośnie** **przyjęty** przez Radę Miejską (głosowało **14** radnych – imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Uchwała Nr 60/IX/2019** **w sprawie zmian w budżecie Gminy Suchedniów na rok 2019 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

**Ad.24.**

**Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości** przedstawiłPan **Dariusz Miernik – Z-ca Burmistrza** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

**Pozytywną** opinię **Komisji Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Ładu Publicznego** przedstawił Pan **Marcin Pałac – Z-ca Przewodniczącego Komisji**.

Dyskusji nie odnotowano.

**Przewodniczący RM** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości,który został **jednogłośnie** **przyjęty** przez Radę Miejską (głosowało **14** radnych – imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Uchwała Nr 61/IX/2019** **w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

**Ad.25.**

**Projekt uchwały w sprawie powołania Zespołu ds. zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych przedstawił Pan Krzysztof Adamiec – Przewodniczący RM** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

Do Zespołu zostały zgłoszone przez Burmistrza MiG z ramienia Urzędu MiG kandydatury Pani Ewy Kaniewskiej i Pan Mariusza Ślusarczyka, natomiast poszczególne komisje stałe Rady Miejskiej zgłosiły radnych w osobach Pan Wiesław Biskup, Pani Małgorzata Kuszewska, Pan Marcin Pałac. Wymienieni radni wyrazili zgodę na prace w Zespole.

Dyskusji nie odnotowano.

**Przewodniczący RM** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie powołania Zespołu ds. zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych,który został **jednogłośnie** **przyjęty** przez Radę Miejską (głosowało **14** radnych – imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

**Uchwała Nr 62/IX/2019 w sprawie powołania Zespołu ds. zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

**Ad. 26.**

**Sprawy różne.**

**Pani Ewa Antosik – Przewodnicząca Osiedla Nr 5** pytała:

* czy wyjaśniła się sprawa aktu wandalizmu na ul. Powstańców (pomalowano graffiti na ścianach budynków);
* na czyim gruncie stoi pojemnik na śmieci pod cmentarzem parafialnym, wokół którego jest nieporządek i bałagan.

Pan **Stanisław Dymarczyk – Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej** w imieniu pracowników Zakładu podziękował za przychylność radnych wobec dwóch inwestycji tj, zakupu sprzętu (samochód plus kosiarka), co przyniesie lepszy efekt w pracy jednostki.

Pani **Małgorzata Kuszewska – Wiceprzewodnicząca RM** podziękowała w imieniu swoim i mieszkańców Burmistrzowi MiG, Skarbnikowi Gminy i radnym Rady Miejskiej za wygospodarowanie środków finansowych na dokończenie inwestycji budowy drogi w Michniowie.

Pani **Alicja Mańturz – Sołtys wsi Michniów** zaprosiła w imieniu swoim i mieszkańców radnych Rady Miejskiej i Burmistrzów MiG na imprezę w Michniowie pod tytułem „Lato pachnące miętą”.

Pan **Andrzej Karpiński – Dyrektor SOK „Kuźnica”** podziękował Radzie Miejskiej za przyjęcie sprawozdania finansowego SOK „Kuźnica” za 2018 rok; za dodatkową dotację na wykonanie Skate Parku oraz za wsparcie finansowe Miejskiej Orkiestry Dętej, przy okazji wręczając radnym monografię Orkiestry.

Pan **Cezary Błach – Burmistrz MiG** odniósł się do wypowiedzi Pani Ewy Antosik :

* informując, że kontener na śmieci stoi na terenie Parafii Suchedniów;
* poinformował, że akty wandalizmu mające miejsce na terenie Gminy Suchedniów zostały wykonane na obiektach będących własnością osób fizycznych oraz będących własnością PGE. Jeżeli takie akty wandalizmu zostały zgłoszone przez te osoby i instytucje, wierzę w to, że będzie je ścigała Policja.

**Ad.27.**

Po wyczerpaniu treści porządku dziennego Pan **Krzysztof Adamiec** – **Przewodniczący RM** ogłosił zamknięcie obrad IX-ej w kadencji Sesji Rady Miejskiej.

Protokołował Sekretarz obrad Przewodniczący

Rady Miejskiej

Mariusz Ślusarczyk Arkadiusz Pająk Krzysztof Adamiec