

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
 Rady Miejskiej w Suchedniowie
 z dnia 2016r.

(pieczęć firmowa)

POLECENIE WYJAZDU SŁUŻBOWEGO

Nr

Na wezwanie - zaproszenie *)

nr

z dnia

dla
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służb. nr leg.)

do

.....

na czas od do

w celu

.....

środki lokomocji

.....
(data)
.....
(podpis zlec. wyjazdu)

STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO*)

(Podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt). Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem

*niepotrzebne skreślić

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł słownie zł
 na pokrycie
 wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr
(podpis delegowanego)

Zatwierdzono na zł słownie zł
 do wypłaty z sum

Konto				Nr dowodu
Wn	Ma			

Część	Dział	Rozdz.	\$	Poz.

.....
(data)

.....
(podpis zatwierdzających)

[illegible]

Sprawdzone pod wzgl. wykonania polecenia służbowego	R-k sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym
(data) (podpis)	(data) (podpis)

do wypłaty z sum -----

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

(data)

(podpisy zatwierdzających)

Kwituję odbiór zł _____

słownie zł _____

----- (data) -----

R-k sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

(data) (padding)

Ryczałty na dojazdy

Razem przejazdy, dojazdy

Diety

Noclegi wg rachunków

Noclegi ryczałt	
-----------------	--

inne wydatki wg załączników	
-----------------------------	--

Słownie zł. _____

Qqótem

Załączam

Pobrano zaliczkę

(dowodów)

do wypłaty - zwrotu

Niniejszy rachunek przedkładam

----- (data) -----

(podpis)

Zaliczkę w kwocie zł słownie zł

otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie 7 dni po zakończonej podróży upoważniając równocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

(imię i nazwisko delegowanego)

---(data i podpis delegowanego)---