

....., dnia

.....
Imię i nazwisko (nazwa) wnioskodawcy – inwestora

.....
ulica

.....
miejscowość

.....
nr do kontaktu

**Burmistrz Miasta i Gminy
Suchedniów**

WNIOSEK

**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego
– prowadzenie robót –**

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej
..... w miejscowości,
w celu wykonania

1. Powierzchnia pasa drogowego potrzebna do zajęcia w celu realizacji w/w prac wynosi:

- jezdnia

długość:m, szerokość:m, łącznie:m²

- chodnik / plac / zatoka postojowa i autobusowa / ścieżka rowerowa / ciąg pieszcy*

długość:m, szerokość:m, łącznie:m²

- pobocze / rów / pas zieleni*

długość:m, szerokość:m, łącznie:m²

*) niepotrzebne skreślić

UWAGA - Teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj.: miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt, barakowozy, jak również drogi objazdowe i dojazdowe (za wyjątkiem objazdu po istniejącej siedzi dróg)

2. Roboty będą realizowane w terminie:

- od dnia: do dnia:, tj.:dni

3. Wykonawcą robót będzie:
(nazwa przedsiębiorstwa, zakładu, osoby fizycznej)

.....,
a osobą odpowiedzialną za wykonanie robót zgodnie z projektem technicznym i zezwoleniem

zarządcy drogi będzie:
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon)

UWAGA:

- 1) Z wnioskiem na zajęcie pasa drogowego należy wystąpić do zarządcy drogi **na minimum 30 dni przed rozpoczęciem robót.**
- 2) Jednocześnie z niniejszym wnioskiem należy złożyć wniosek o wydanie zezwolenia w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzenia infrastruktury technicznej.

.....
podpis Wykonawcy robót

.....
podpis Wnioskodawcy

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego – 2 egzemplarze;
- 2) zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze, albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych bądź informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
- 3) w przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo (pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych – art. 33 KPA) wraz z opłatą skarbową za pełnomocnictwo w wysokości 17,00 zł.

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 470 ze zm.))

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Suchedniów, ul. Fabryczna 5, 26-130 Suchedniów,
- 2) Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych (www.suchedniow.bip.doc.pl w zakładce: Ochrona danych osobowych),
- 3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja przez Gminę obowiązków dotyczących ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 470 ze zm.) dla realizacji, których to przetwarzanie jest niezbędne. Dane są przetwarzane w celu wykonania usługi, przeprowadzenia postępowań administracyjnych, wydania wnioskowanych dokumentów.
- 4) dane osobowe będą ujawniane innym stronom postępowania i ich pełnomocnikom, podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów; osobom uprawnionym, zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; organom administracji publicznej; sądom; prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom w zakresie niezbędnym realizacji zadań publicznych; osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes prawny; jednostkom organizacyjnym w celach badawczych, statystycznych badania opinii publicznej, jeżeli po wykorzystaniu dane te zostaną poddane takiej modyfikacji, która nie pozwoli ustalić tożsamości osób, których dane dotyczą; innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes prawny lub faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą określonych w odrębnych przepisach. Odbiorcą Pani/Pana danych może być także serwis oprogramowania dziedzicznego w związku z realizacją umowy opieki autorskiej nad tym że oprogramowaniem (usuwanie usterek, modyfikacją lub jego rozbudową),
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrywania sprawy oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 6) Wnioskodawca posiada prawo żądania od administratora danych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych,
- 7) Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania na warunkach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego. Podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne,
- 9) dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Administrator Danych Osobowych
Burmistrz Miasta i Gminy Suchedniów