………………………………..

(miejscowość) (data)

………………………………………….

(imię, nazwisko,)

………………………………………….

(seria, numer dowodu tożsamości, nazwa organu wydającego)

………………………………………….

(imię, nazwisko,)

……………………………………………………….

(seria, numer dowodu tożsamości, nazwa organu wydającego)

**Upoważnienie**

Ja, niżej podpisana/y:

……………………………………………………….................................................................

.

upoważniam Pana/Panią…………………………………………………………………………….,

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

legitymującego/cą się dowodem tożsamości seria …….. nr…………………………………….

wydanym przez ………………………………………… do załatwienia w Urzędzie Stanu

Cywilnego w Suchedniowie wszelkich spraw związanych z:

1. umiejscowieniem w polskich księgach stanu cywilnego aktu **urodzenia /** **małżeństwa** / **zgonu** na nazwisko/-ska:

………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………

1. uzupełnieniem i ewentualnie sprostowaniem wpisanego aktu w oparciu o dane zawarte w akcie **urodzenia** / **małżeństwa**

oraz do odbioru związanych z tym dokumentów (decyzji oraz odpisów aktów stanu cywilnego).

**Oświadczam, że treść tego aktu nie została dotychczas wpisana w żadnym Urzędzie Stanu Cywilnego w Polsce.**

…………………………………………..

(podpisy stron/strony)

**INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Drogi Kliencie, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Twoje dane osobowe, jest Burmistrz Miasta i Gminy Suchedniów z siedzibą ul. Fabryczna 5, 26-130 Suchedniów. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu: sporządzania aktów stanu cywilnego, odpisów, zaświadczeń, prowadzenia ksiąg stanu cywilnego oraz wydawania decyzji administracyjnych, a także sporządzania testamentu allograficznego. Wypełniania obowiązku wynikającego z rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie statystyki publicznej oraz ustawy o ewidencji ludności.

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy dla potrzeb której Twoje dane zostały zebrane, a następnie będą przechowywane u nas przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego.

3. Masz prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.

5. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji składanych wniosków.

6. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowią przepisy ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz innych aktów prawnych, na podstawie których realizowane są sprawy z zakresu rejestracji stanu cywilnego, zmian imion i nazwisk oraz sporządzania testamentu allograficznego.

Ponadto informujemy, że masz prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją – wobec przetwarzania Twoich danych osobowych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres – e-mail: **iod@um.suchedniow.pl** adres pocztowy: ul. Fabryczna 5, 26-130 Suchedniów.