Suchedniów, dnia ……..................................................

**1. Mąż: 2. Żona: 3. Pełnomocnik:**

........................................................ …………………………………………. ……………………………………………...

(imię i nazwisko) (imię i nazwisko) (imię i nazwisko)

…………………………………… ………………………………………… ……………………………………………..

(adres) (adres) (adres)

………………………………….. ………………………………………… ……………………………………………..

(seria i nr, organ wyd. dowód tożsamości) (seria i nr, organ wyd. dowód tożsamości) (seria i nr, organ wyd. dowód tożsamości)

 ………………………………… ……………………………..................... ………………………………................

(tel. kontaktowy) (tel. kontaktowy) (tel. kontaktowy)

**KIEROWNIK URZĘDU STANU CYWILNEGO**

**W Suchedniowie**

Proszę o wpisanie do księgi **małżeństw** USC w Suchedniowie treści załączonego **aktu małżeństwa** nr............................................ sporządzonego za granicą w Urzędzie Stanu Cywilnego w........................................kraj………......................... dotyczącego następujących osób:

 - imię i nazwisko mężczyzny:……………………………………………………………………………

 - imię i nazwisko kobiety: ………………………………………………………………………………..

Zawarcie związku małżeńskiego nastąpiło dnia …………..w……….…………………..kra……………

Jednocześnie proszę o uzupełnienie i ewentualne sprostowanie aktu małżeństwa po wpisaniu do polskich ksiąg stanu cywilnego w oparciu o treść aktów urodzeń:

męża- **TAK / NIE** żony- **TAK / NIE**

…………………………........................................................................................................................

oraz zastosowanie polskich znaków: **TAK / NIE**

**Oświadczam, że treść tego aktu nie została dotychczas wpisana w żadnym polskim Urzędzie Stanu Cywilnego.**

Oświadczam, że osoby, których dotyczy akt małżeństwa posiadają obywatelstwo:

 - mąż: …………………………………..

 - żona: ………………………………….

Po sporządzeniu aktu małżeństwa proszę o wydanie ego odpisu.

Odbioru dokumentów dokona …………………………...............................................................

zam. …………………………………….............................

Załączniki:

□ oryginał odpisu aktu małżeństwa w języku …………………………. wraz z tłumaczeniem na język polski

□ oryginał odpisu aktu małżeństwa na druku wielojęzycznym

□odpis zupełny aktu urodzenia Nr ………………………………………………….

 Nr …………………………………………………

□ pełnomocnictwo z dnia ………………………………

□ opłata skarbowa w wysokości ………………………

□ inne (wymienić) ………………………………………

.............................. …………………. …………………. …………………………

 ( podpis przyjmującego) (czytelne podpis/podpisy wnioskodawcy/ów) (podpis pełnomocnika)

**Oświadczenia dodatkowe/wyjaśnienia**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Notatki urzędowe**

**Urząd Stanu Cywilnego:**

Akt małżeństwa na nazwisko ………………………………………………………………………………………….

nie figuruje w księdze małżeństw roku /w latach/…………………………………………………………………….

będącej w posiadaniu USC w Suchedniowie.

 Sprawdził: ……………………

 Dnia: ………………………….

**UWAGI:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Drogi Kliencie, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Twoje dane osobowe, jest Burmistrz Miasta i Gminy Suchedniów z siedzibą ul. Fabryczna 5, 26-130 Suchedniów. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu: sporządzania aktów stanu cywilnego, odpisów, zaświadczeń, prowadzenia ksiąg stanu cywilnego oraz wydawania decyzji administracyjnych, a także sporządzania testamentu allograficznego. Wypełniania obowiązku wynikającego z rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie statystyki publicznej oraz ustawy o ewidencji ludności.

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy dla potrzeb której Twoje dane zostały zebrane, a następnie będą przechowywane u nas przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego.

3. Masz prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.

5. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji składanych wniosków.

6. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowią przepisy ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz innych aktów prawnych, na podstawie których realizowane są sprawy z zakresu rejestracji stanu cywilnego, zmian imion i nazwisk oraz sporządzania testamentu allograficznego.

Ponadto informujemy, że masz prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją – wobec przetwarzania Twoich danych osobowych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres – e-mail: **iod@um.suchedniow.pl** adres pocztowy: ul. Fabryczna 5, 26-130 Suchedniów.