-PROJEKT-

**UCHWAŁA nr ……….**

**Rady Miejskiej w Suchedniowie**

**Z dnia ………**

w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania

 Na podstawie art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938, 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626, 1877, z 2015 r. poz. 238, 532, 1045, 1117, 1130, 1189, 1190, 1269, 1358, 1513, 1830, 1854, 1890, 2150, z 2016 r. poz. 195, 1257,1454) oraz art. 27 ust. 2 i 3 i art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170, 1171), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446, poz. 1579) Rada Miejska w Suchedniowie uchwala, co następuje:

**Rozdział 1**

**Przepisy ogólne**

**§ 1.**

1. Niniejsza uchwała określa:
2. warunki i tryb finansowania zadania własnego Gminy Suchedniów w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu poprzez udzielanie dotacji na realizację celów publicznych określonych w § 3, w tym:
3. tryb postępowania o udzielenie dotacji,
4. sposób kontroli wykonywanego zadania celu publicznego i wykorzystania dotacji,
5. sposób rozliczania udzielonej dotacji;
6. cele publiczne z zakresu sportu, które Gmina Suchedniów zamierza osiągnąć w wyniku udzielanych dotacji.
7. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239, poz. 395).
8. O dotację, o której mowa w ust. 1, może ubiegać się każdy klub sportowy niedziałający w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Suchedniów prowadzi działalność sportową.

**§ 2**.

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:
2. dotacji – należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i w trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową z art. 126 i 221 ust. 2 – 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w § 3;
3. projekcie – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez beneficjenta dotacji, stanowiące wydatki bieżące, które w sposób bezpośredni przyczynią się do realizacji celu publicznego określonego w § 3;
4. wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot określony w § 1 ust. 3, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielenie dotacji na projekt;
5. beneficjencie – należy przez to rozumieć podmiot z pkt 3, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu;
6. umowie – należy przez to rozumieć umowę o dotację zawieraną między Burmistrzem Miasta i Gminy Suchedniów i podmiotem z pkt 4, której treści reguluje przepis art. 221 ust. 3 ustawy określonej w pkt 1 i postanowienia niniejszej uchwały;
7. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Suchedniów.

**§ 3.**

Przyjmuje się, że sprzyjanie rozwojowi sportu w Gminie Suchedniów będzie służyło realizacji co najmniej jednego z następujących celów publicznych:

1. poprawie warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Suchedniów;
2. zwiększeniu dostępności mieszkańców Gminy Suchedniów do działalności sportowej;
3. zaspokajaniu potrzeb społecznych poprzez integrowanie się kibiców;
4. pobudzaniu kreatywności i wpływu społeczeństwa na rozwój sportu na terenie Gminy Suchedniów;
5. kreowaniu pozytywnego wizerunku Gminy Suchedniów poprzez sprzyjanie współzawodnictwu sportowemu na wszelkich poziomach.

**Rozdział 2**

**Warunki otrzymania dotacji**

**§ 4.**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, udzielana dotacja może być przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie:
2. realizacji programów szkolenia sportowego,
3. zakupu sprzętu sportowego,
4. pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w takich zawodach,
5. pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych do celów szkolenia sportowego,
6. sfinansowanie wynagrodzenia kadry szkoleniowej.
7. Z dotacji z ust. 1 nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:
8. transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
9. zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na beneficjenta lub osoby w nim zrzeszone;
10. zobowiązań beneficjenta z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
11. wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego,
12. koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację projektu przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

**§ 5.**

1. Formą wypłaty z budżetu Gminy Suchedniów dotacji przyznanej na zasadach niniejszej uchwały będzie przekazanie beneficjentowi, po zawarciu umowy, środków finansowych na poczet poniesienia kosztów projektu jednorazowo lub w transzach.
2. Dotacja jest przekazywana na rachunek bankowy wskazany w umowie.

**Rozdział 3**

**Tryb udzielania dotacji**

**§ 6.**

Wybór projektów, na których realizację zostanie udzielona dotacja z budżetu Gminy Suchedniów dokonuje się w drodze konkursu projektów lub na zasadach z § 10.

**§ 7.**

1. Burmistrz ogłasza konkurs projektów, w którym określa:
2. przedmiot zgłaszanych projektów;
3. termin zgłaszania wniosków o dotacje;
4. wysokość kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego konkursu projektów;
5. termin realizacji przedsięwzięć z projektów, nie dłużej niż do dnia 31 grudnia roku, w którym udzielono wnioskowaną dotację ;
6. warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcie;
7. przypadki, w których konkurs może zostać unieważniony.
8. Burmistrz, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu z ust. 1 pkt 2, zamieszcza ogłoszenie o konkursie projektów w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Suchedniowie oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Suchedniów.

**§ 8.**

1. Wniosek o udzielenie dotacji finansującej w całości lub w części zgłoszony projekt sporządza się na formularzu przyjętym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień jego wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Suchedniowie.
3. Burmistrz może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w terminie określonym przez Burmistrza uzupełnień i sprostowań złożonego wniosku. Niedokonanie uzupełnień lub sprostowań wniosku w określonym terminie powoduje jego odrzucenie.

**§ 9.**

1. Wnioski o udzielenie dotacji opiniuje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza.
2. Komisja konkursowa przygotowuje opinie według następujących kryteriów:
3. dochowanie wymagań formalnych,
4. znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego z § 3,
5. zakres rzeczowy projektu, w szczególności liczba szkolonych drużyn, poziom rozgrywek, liczba zrzeszonych zawodników, osiągane wyniki sportowe,
6. wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów,
7. przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu,
8. możliwość realizacji projektu przez wnioskodawcę,
9. dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Suchedniów, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość rozliczenia się z otrzymanych środków,
10. wysokość finansowego wkładu własnego przeznaczonego na realizację projektu,
11. planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną.
12. Na podstawie dokonanych ocen komisja konkursowa sporządza protokół i przekazuje go niezwłocznie Burmistrzowi.
13. Ostatecznego wyboru wniosków, wraz z podjęciem decyzji o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.
14. Decyzja Burmistrza w sprawie przyznania lub odmowy przyznania dotacji, o której mowa w ust. 4 jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
15. W konkursie projektów może zostać wybrany więcej niż jeden wniosek.
16. O przyznanych dotacjach powiadamia się niezwłocznie kluby na piśmie oraz zamieszcza się informację w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Suchedniowie i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Suchedniowie.
17. Z każdym wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do sfinansowania, Burmistrz zawiera umowę o dotację.

**§ 10.**

1. Burmistrz może udzielić dotacji na projekt z pominięciem konkursu projektów, jeśli spełnione zostaną łącznie następujące warunki:
2. wysokość dofinansowania lub sfinansowania projektu nie przekracza kwoty 5.000 zł;
3. projekt będzie realizowany w okresie nie dłuższym niż 60 dni.
4. Uznając zgodność projektu z celem publicznym, określonym w § 3, Burmistrz zleca jego realizację, po złożeniu wniosku przez wnioskodawcę. Przepisy § 8 stosuje się odpowiednio.
5. W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia wniosku Burmistrz zamieszcza wniosek na okres 7 dni:
6. w Biuletynie Informacji Publicznej;
7. na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Suchedniowie;
8. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Suchedniowie.
9. Każdy w terminie 7 dni od daty zamieszczenie wniosku, w sposób, o którym mowa w ust. 3, może zgłosić uwagi dotyczące tego wniosku.
10. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, oraz po rozpatrzeniu uwag Burmistrz zawiera umowę o dotację.
11. Łączna kwota środków finansowych przekazanych przez Burmistrza temu samemu beneficjentowi, w trybie określonym w ust. 1, w danym roku kalendarzowym, nie może przekraczać kwoty 10.000 zł.
12. Wysokość środków finansowych przekazanych przez Burmistrza nam zasadach z ust. 1-5 nie może przekroczyć 20% kwoty dotacji planowanych w budżecie gminy do udzielenia w trybie niniejszej uchwały.

**Rozdział 3**

**Umowa o dotację**

**§ 11.**

1. Z beneficjentem dotacji Burmistrz zawiera umowę o realizację projektu, której treść określa przepis art. 221 ust. 3 ustawy określonej w § 2 pkt 1.
2. Integralnym elementem umowy jest załączony do niej wniosek zawierający projekt, który został wybrany do realizacji przez Burmistrza.

**Rozdział 4**

**Kontrola realizacji zadania celu publicznego i wykorzystania dotacji**

**§ 12.**

1. Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Suchedniowie może kontrolować realizację projektu, w szczególności:
2. stan realizacji projektu,
3. efektywność i rzetelność jego wykonania,
4. prawidłowość wykorzystania środków z dotacji z budżetu Gminy Suchedniów,
5. Podstawą do przeprowadzenia kontroli przez pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Suchedniowe jest imienne upoważnienie od Burmistrza określające:
6. imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę;
7. nazwę jednostki kontrolowanej (beneficjenta);
8. zakres przedmiotowy kontroli z uwzględnieniem ust. 1;
9. czas przeprowadzanej kontroli.
10. O zamiarze przeprowadzenia kontroli powiadamia się beneficjenta dotacji wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli i czasookresie jej przeprowadzenia.
11. W ramach dokumentacji okazywanej przez beneficjenta osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.
12. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje Urząd Miasta i Gminy w Suchedniowie i jednostka kontrolowana (beneficjent), wraz z poświadczeniem otrzymania protokołu.
13. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do skontrolowanej jednostki (beneficjenta) kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne. W wystąpieniu pokontrolnym na tyle, na ile to możliwe, określa się osoby odpowiedzialne za powstanie stwierdzonych nieprawidłowości.
14. Od wystąpienia pokontrolnego, w terminie 14 dni od jego otrzymania, jednostka kontrolowana może skierować zastrzeżenia do Burmistrza.
15. Podstawą zastrzeżeń z ust. 7 może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym lub zakwestionowanie interpretacji prawa, zawartej w wystąpieniu pokontrolnym. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Burmistrz powiadamia jednostkę kontrolowaną w terminie do 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

**Rozdział 5**

**Rozliczenie dotacji**

**§ 13.**

1. W terminie określonym w umowie beneficjent rozlicza się z wykorzystanej dotacji, w tym z wykonania projektu.
2. Przedmiotem rozliczenia dotacji nie mogą być wydatki, które beneficjent poniósł na realizację projektu przed zawarciem umowy z § 11.
3. Rozliczenie dokonywane jest poprzez terminowe przedłożenie do Urzędu Miasta i Gminy w Suchedniowie prawidłowo wypełnionego druku, według załącznika nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 14.**

1. O rozliczeniu dotacji Burmistrz powiadamia beneficjenta pisemnie wraz z dodatkowym powiadomieniem o kwocie dotacji wymaganej do zwrotu i terminie, od kiedy naliczane są odsetki od zaległości podatkowych.
2. Informacja o rozliczonych dotacjach przekazywana jest Radzie Miejskiej w Suchedniowie i umieszczana na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Suchedniowie na okres 7 dni.

**Rozdział 6**

**Przepisy przejściowe i końcowe**

**§ 15.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Suchedniów.

**§ 16.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.