**Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór karty gwarancyjnej**

**KARTA GWARANCYJNA - WZÓR**

...................................................

...................................................

...................................................

 pieczęć Gwaranta

**Gwarantem** będącym Wykonawcą umowy nr GNI.......2020 z dnia ........................ na realizację zadania pn.: **„Remont drogi gminnej - ul. Jodłowej w Suchedniowie"**  jest:

.........................................

.........................................

.........................................

**Uprawnionym z tytułu gwarancji** jest Zamawiający: Gmina Suchedniów, ul. Fabryczna 5, 26 - 130 Suchedniów. NIP 663 17 31 609.

**§ 1.**

1. **Gwarant** oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty wraz
zostały wykonane zgodnie z umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z przepisami techniczno - budowlanymi.
2. Gwarant udziela gwarancji na właściwe działanie i niezakłóconą eksploatację obiektu.

**§ 2.**

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy nr GNI....2020 z dnia........
2. Gwarant odpowiada wobec uprawnionego z tytułu gwarancji za cały przedmiot umowy,
a w przypadku realizowania zadania przy udziale Podwykonawców, także za te części.
3. W przypadku realizacji zadania wspólnie przez Wykonawców, ponoszą oni odpowiedzialność solidarnie - niezależnie od umownych zapisów regulujących współpracę tych podmiotów.
4. Okres gwarancji na zrealizowane roboty wynosi................ od dnia zakończenia robót budowlanych, stwierdzonego protokołem odbioru końcowego robót.

**§ 3.**

1. O wystąpieniu wad Uprawniony z tytułu gwarancji ma obowiązek powiadomić Gwaranta
w formie pisemnej (dopuszczona forma telefoniczna wraz z potwierdzeniem e-mail, e-mail, faks) w terminie 7 dni od dnia ujawnienia wady, podając jednocześnie rodzaj wykrytej wady.
2. Gwarant w okresie gwarancji zobowiązany jest do usunięcia wskazanej wady
w terminie 7 dni od daty otrzymania jej zgłoszenia.
3. W przypadku wad uniemożliwiających funkcjonowanie i korzystanie z obiektu lub stanowiących zagrożenie zdrowia i życia ludzi, zanieczyszczenia środowiska, Gwarant zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wady do 24 godzin od powiadomienia
i usunięcia jej w najwcześniej możliwym terminie.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wady, uprawniony z tytułu gwarancji, może zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi, na koszt Gwaranta, pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Usunięcie wady uznaje się za skuteczne w chwili podpisania protokołu odbioru usunięcia wady.
6. W przypadku, w którym własność obiektu w czasie trwania gwarancji zostanie przeniesiona
na inny podmiot, uprawnienia wynikające z niniejszej gwarancji przechodzą na nowego właściciela.

**§ 4.**

1. Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą przez powołaną komisję przeglądową co 12 miesięcy w trakcie obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. W skład komisji wchodzą 2 osoby ze strony uprawnionego z tytułu gwarancji oraz
1 osoba ze strony gwaranta.
3. Termin przeglądu gwarancyjnego wyznacza uprawniony z tytułu gwarancji.
4. O terminie przeglądu gwarancyjnego, Gwarant zostanie powiadomiony pisemnie 7 dni przed planowanym przeglądem.
5. W przypadku powiadomienia Gwaranta o terminie przeglądu gwarancyjnego, brak jego stawiennictwa nie wywołuje skutków negatywnych dla ważności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
6. Po każdym przeglądzie gwarancyjnym spisany zostanie protokół przeglądu.

**§ 5.**

1. Korespondencję do Gwaranta należy kierować na adres....................................................
2. Korespondencję do Uprawnionego z tytułu gwarancji należy kierować na adres: Gmina Suchedniów, ul. Fabryczna 5, 26 - 130 Suchedniów.
3. O zmianach danych teleadresowych strony obowiązane informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysyłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

**§ 6.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą gwarancją zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Kartę gwarancyjną sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach
z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.
4. Niniejsza karta gwarancyjna stanowi załącznik do umowy nr GNI......2020 z dnia...........

**GWARANT UPRAWNIONY Z TYTUŁU**

 **GWARANCJI**